

**ANEXO I****TERMO DE REFERÊNCIA****1. OBJETO**

Contratação de serviços gráficos para a confecção de cadernos personalizados, conforme especificações contidas no Edital e seus Anexos, sendo:

**ITEM 1:** Cadernos institucionais;

**ITEM 2:** Cadernos tipo *Moleskine*.

**2. UNIDADE(S) RESPONSÁVEL(EIS) PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA**

Ambiente de Comunicação.

**3. UNIDADE(S) RESPONSÁVEL(EIS) PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA**

Central de Aquisições e Contratações.

**4. UNIDADE RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL**

Ambiente de Comunicação.

**5. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

Contratação de serviços gráficos para a confecção de cadernos institucionais personalizados e *moleskines*. O serviço visa atender à demanda de material promocional e de apoio às ações de relacionamento, capacitação e divulgação institucional do Banco, ao longo dos exercícios de 2026 e 2027, contemplando a distribuição em eventos, seminários, feiras e outras atividades institucionais e comerciais.

**6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da contratação correrão à conta de recursos previstos em dotação orçamentária própria, sob a(s) rubrica(s): 00000373/000014 – SERVIÇOS GRÁFICOS E AFINS – DESPESAS ADMINISTRATIVAS.

**7. CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO DO FORNECEDOR****7.1. Documentação complementar à Proposta de Preço**

7.1.1. Juntamente à proposta de preços o licitante deverá apresentar declaração que descreva as práticas adotadas para minimizar os impactos ambientais durante a produção, tais como:

7.1.1.1. utilização de materiais reciclados ou sustentáveis;

7.1.1.2. redução do consumo de energia e água;

7.1.1.3. minimização de resíduos e emissões;

7.1.1.4. adoção de práticas de produção mais limpa.

**7.2. Amostra**

7.2.1. No prazo de 10 (dez) dias úteis, contado da data da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico, o licitante, provisoriamente classificado em primeiro lugar, deverá apresentar amostra do(s) produto(s) ofertado(s), conforme a seguir;

7.2.2. endereço de apresentação: Av. Silas Munguba, 5.700, Passaré, Ambiente de Comunicação, Bloco D1 Térreo;

7.2.3. agendamento: Paulo Roberto Cronemberger, Ambiente de Comunicação, paulorccs@bnb.gov.br.

**7.3. Qualificação Técnica - Habilitação**

7.3.1. Para comprovação da qualificação técnica, o licitante deverá apresentar atestado(s) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, declarando ter o licitante fornecido produto(s) compatível(is) com o objeto do Edital;

7.3.2. Será considerado compatível com o objeto do Edital o fornecimento de, pelo menos, a quantidade descrita a seguir:

7.3.2.1. **ITEM 1:** 80.000 (oitenta mil) livros ou agendas;

7.3.2.2. **ITEM 2:** 5.000 (cinco mil) livros ou agendas.

7.3.3. Poderão ser somadas as quantidades de dois ou mais atestados para obtenção da quantidade a ser comprovada no(s) atestado(s) de capacidade técnica.

**8. MODO DE DISPUTA**

Aberto.

**9. CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

Menor preço.

**10. REGIME DE EXECUÇÃO**

Empreitada por preço global.

**11. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E QUANTIDADE(S) ESTIMADA(S)**

As especificações técnicas e a(s) quantidade(s) estimada(s) do(s) produto(s) estão descritas no Anexo denominado **Especificações dos Produtos**.

**12. VIGÊNCIA**

O prazo de vigência do instrumento contratual será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, mediante a Aditivo Contratual, por igual período.

**13. PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA**

- 13.1. A entrega do(s) produto(s) deverá ser efetuada na condição CIF, devidamente acondicionado, no Almoarifado do Centro Administrativo Presidente Getúlio Vargas – CAPGV, localizado na Av. Silas Munguba, 5.900, Centro Administrativo Presidente Getúlio Vargas – Bairro Passaré – Fortaleza – CE, conforme o seguinte cronograma:

ITEM	QUANTIDADES	DESCRIÇÕES	PRAZOS
1	80.000 unidades	CADERNOS INSTITUCIONAIS	Até 40 (quarenta) dias corridos, contado a partir da data de assinatura do instrumento contratual
	80.000 unidades	CADERNOS INSTITUCIONAIS	Até 220 (duzentos e vinte) dias corridos, a partir da data de assinatura do instrumento contratual

ITEM	QUANTIDADES	DESCRIÇÕES	PRAZOS
2	10.000 unidades	CADERNOS TIPO MOLESKINE	Até 40 (quarenta) dias corridos, contado a partir da data de assinatura do instrumento contratual

As partes poderão, em comum acordo, reavaliar o prazo global de entrega, inicialmente fixado em 40 (quarenta) dias corridos, a fim de assegurar sua compatibilidade com as etapas descritas nesta cláusula.

- 13.1.1. O Banco do Nordeste formalizará a solicitação do material e fornecerá arquivo magnético, em PDF com a arte final do serviço após 15 (quinze) dias corridos da assinatura do contrato, e 60 (sessenta) dias corridos antes da data de entrega do último envio referente ao caderno de 2027 (25 de novembro de 2026);
- 13.1.2. No prazo de entrega (40 dias) corridos está incluído:
- 13.1.2.1. produção e envio da prova de confecção;
- 13.1.2.2. prazo de 5 (cinco) dias para análise e devolução da prova de confecção pelo Banco, contados a partir do seu recebimento. Caso o BNB utilize mais dias para apresentar o resultado da análise da prova que o aqui estipulado, o tempo excedente será adicionado ao prazo total de entrega.
- 13.2. O(s) produto(s) rejeitado(s) deverá(ão) ser substituído(s) integralmente, a expensas do CONTRATADO, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das multas previstas no instrumento contratual.
- 13.3. O BANCO poderá, a seu critério, realizar visita à empresa vencedora durante o processo de fabricação do produto, a fim de verificar o atendimento às especificações.
- 13.4. O(s) produto(s) deverá(ão) vir acompanhado(s) da documentação técnica e de todos os recursos necessários ao seu perfeito funcionamento, conforme especificações técnicas.

**14. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado da data de emissão do Termo de Recebimento, que ocorrerá no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, mediante crédito em conta corrente indicada pelo CONTRATADO, vedada a cobrança por meio de boleto bancário, devendo o

CONTRATADO apresentar a nota fiscal/fatura em boa e devida forma, ficando sua liberação condicionada à total observância do disposto no instrumento contratual.

## **15. REAJUSTE**

- 15.1. O reajuste de preço será na forma de reajuste em sentido estrito, por meio de aplicação de índice de preço.
- 15.2. Os preços contratados serão reajustados de acordo com a variação do Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA/IBGE ou, na sua falta, de acordo com o índice que vier a substituí-lo, em conformidade com a legislação em vigor, tomando-se por base o índice vigente no mês da data de apresentação da proposta da data de apresentação da proposta de preços.
- 15.3. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes poderão eleger novo índice oficial para reajustamento do preço, mediante aditivo contratual.
- 15.4. O CONTRATADO somente fará jus ao reajustamento do preço contratado após decorrido o interregno mínimo de 1 (um) ano, a contar da data de apresentação da proposta da data de apresentação da proposta de preços, bem como quando completar 1 (um) ano em relação ao último reajuste devido, se for o caso.

## **16. GARANTIA CONTRATUAL**

Não haverá exigência de garantia contratual de execução.

## **17. GARANTIA DO(S) PRODUTO(S)**

O prazo de garantia do(s) produto(s) contra eventuais defeitos de fabricação será de 6 (seis) meses, a contar da data do seu recebimento.

## **18. SUBCONTRATAÇÃO**

Não será admitida subcontratação de parcela do objeto do instrumento contratual.

## **19. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- 19.1. A inexecução total ou parcial do objeto do instrumento contratual, sujeitará o CONTRATADO, garantida a prévia defesa, à aplicação das seguintes sanções:
  - 19.1.1. advertência;
  - 19.1.2. multa de 0,5% (meio por cento), por dia de atraso, aplicável sobre o valor unitário do produto, referente ao(s) produto(s) entregue(s) após a data aprazada;
  - 19.1.3. multa de 1% (um por cento), por dia de atraso, aplicável sobre o valor unitário do produto, referente ao(s) produto(s) substituído(s) após a data aprazada, caso haja produto(s) rejeitado(s);
  - 19.1.4. multa de 5% (cinco por cento), aplicável sobre o valor apurado para pagamento, quando se verificar a ocorrência faltosa, nas demais violações ou descumprimentos de cláusula(s) ou condição(ões) estipulada(s) no instrumento contratual;
  - 19.1.5. multa de 10% (dez por cento), aplicável sobre o preço global contratado, em caso de inexecução total do instrumento contratual;

- 19.1.6. multa de 1% (um por cento), aplicável sobre o valor unitário do produto, referente ao(s) produto(s) substituído(s) e entregue(s) em desacordo com as especificações estipuladas pelo Banco, caso haja produto(s) rejeitado(s);
- 19.1.7. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o BANCO pelo prazo de até 2 (dois) anos.